

PHỤ LỤC
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG HOẶC THAY THẾ
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO, UBND CẤP XÃ TỈNH LẠNG SON
(Kèm theo Quyết định số 1471 /QĐ-UBND ngày 29 /6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn)

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG (13 TTHC)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH (09 TTHC)

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
I	Lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp (01 TTHC)					
1	2.001959.00 0.00.00.H37	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.	Cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập đối chiếu, thẩm định hồ sơ của học sinh, sinh viên trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ.	Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả: cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh.	- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp tại cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh; - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	- Nghị định số 37/2025/NĐ-CP ngày 26/02/2025; - Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20/10/2015; - Thông tư liên tịch số 12/2016/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BTC ngày 16/6/2016 - Thông tư số 18/2018/TT-BLĐTBXH ngày 30/10/2018; - Thông tư số 08/2023/TT-BLĐTBXH ngày 28/08/2018; - Thông tư số 11/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
II	Lĩnh vực kiểm định chất lượng giáo dục (06 TTHC)					
2	1.000715.00 0.00.00.H37	Cấp Chứng nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục	02 tháng và 15 ngày làm việc, trong đó: a) Trong thời hạn 02 tháng kể từ ngày thông tin cho UBND cấp xã hoặc trường mầm non biết hồ sơ đã được chấp nhận để đánh giá ngoài.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Sở Giáo dục và Đào tạo	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Sở Giáo dục và Đào tạo ;	- Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024;
3	1.000288.00 0.00.00.H37	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	b) Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của đoàn đánh giá ngoài, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra quyết định cấp Bằng công nhận trường đạt chuẩn quốc gia cho trường mầm non.	- Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn. Địa chỉ: số 06 đường Hoàng Văn Thụ, phường Lương Văn Tri, tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	- Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
4	1.000713.00 0.00.00.H37	Cấp Chứng nhận trường tiểu học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	02 tháng và 15 ngày làm việc, trong đó: a) Trong thời hạn 02 tháng kể từ ngày thông tin cho Phòng giáo dục và đào tạo hoặc trường tiểu học biết hồ sơ đã được chấp nhận để đánh giá ngoài. b) Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của đoàn đánh giá ngoài: Giám đốc sở giáo dục và đào tạo ra quyết định cấp Chứng nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục theo cấp độ trường tiểu học đạt được.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Sở Giáo dục và Đào tạo - Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Sở Giáo dục và Đào tạo ; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	- Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024; - Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
6	1.000711.00 0.00.00.H37	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	02 tháng và 15 ngày làm việc, trong đó: a) Trong thời hạn 02 tháng kể từ ngày thông tin cho Phòng giáo dục và đào tạo hoặc trường trung học biết hồ sơ đã được chấp nhận để đánh giá ngoài. b) Trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của đoàn đánh giá ngoài: Giám đốc sở giáo dục và đào tạo ra quyết định cấp Chứng nhận trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục theo cấp độ trường trung học đạt được.			
7	1.000691.00 0.00.00.H37	Công nhận trường trung học đạt chuẩn quốc gia		- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Sở Giáo dục và Đào tạo - Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Sở Giáo dục và Đào tạo ; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	- Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024; - Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
III	Lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (01 TTHC)					
8	1.001714.00 0.00.00.H37	Cấp học bổng và hỗ trợ kinh phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật tại các cơ sở giáo dục	Việc chi trả học bổng và hỗ trợ chi phí mua phương tiện, đồ dùng học tập dùng riêng cho người khuyết tật được thực hiện 2 lần trong năm: lần 1 chi trả vào tháng 9 hoặc tháng 10, tháng 11; lần 2 chi trả vào tháng 3 hoặc tháng 4, tháng 5.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Cơ sở giáo dục; - Cơ quan thực hiện: Cơ sở giáo dục; UBND cấp xã; Sở GDĐT.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại cơ sở giáo dục; - Không tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	Thông tư số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013; Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.
IV	Lĩnh vực thi, tuyển sinh (01 TTHC)					
9	1.005090.00 0.00.00.H37	Xét tuyển sinh vào trường phổ thông dân tộc nội trú	Không quy định	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Cơ sở giáo dục; - Cơ quan thực hiện: Cơ sở giáo dục; UBND cấp xã; Sở Giáo dục và Đào tạo.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại cơ sở giáo dục; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; - Không thực hiện tại Bộ phận Một cửa.	Thông tư 04/2023/TT-BGDĐT ngày 23/2/2023; Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ (04 TTHC)

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
I	Lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp (02 TTHC)					
1	2.001960.00 0.00.00.H37	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tư thực hoặc cơ sở giáo dục có vốn đầu tư nước ngoài.	UBND cấp xã đối chiếu, thẩm định hồ sơ của học sinh, sinh viên trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ. Khi hồ sơ hợp lệ, học sinh, sinh viên được cấp học bổng chính sách và các khoản hỗ trợ khác 02 lần trong năm học: lần 01 cấp cho 06 tháng vào tháng 10 hoặc tháng 11 hàng năm; lần 02 cấp cho 06 tháng vào tháng 3 hoặc tháng 4 năm sau.	Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả: UBND cấp xã.	- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp; - Không thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	- Nghị định 37/2025/NĐ-CP ngày 26/02/2025; - Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20/10/2015; - Thông tư liên tịch số 12/2016/TTLT- BLĐTBXH-BGDĐT- BTC ngày 16/6/2016; - Thông tư số 18/2018/TT- BLĐTBXH ngày 30/10/2018; - Thông tư số 08/2023/TT- BLĐTBXH ngày 30/10/2018; - Thông tư 11/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
2	2.002284.00 0.00.00.H37	Cấp chính sách nội trú cho học sinh, sinh viên tham gia chương trình đào tạo trình độ cao đẳng, trung cấp tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc cấp xã	UBND cấp xã đối chiếu, thẩm định hồ sơ của học sinh, sinh viên trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được hồ sơ đầy đủ. Khi hồ sơ hợp lệ, học sinh, sinh viên được cấp học bổng chính sách và các khoản hỗ trợ khác 02 lần trong năm học: lần 01 cấp cho 06 tháng vào tháng 10 hoặc tháng 11 hàng năm; lần 02 cấp cho 06 tháng vào tháng 3 hoặc tháng 4 năm sau. Trường hợp học sinh, sinh viên chưa được nhận học bổng chính sách và các khoản hỗ trợ khác theo thời hạn quy định thì được truy lĩnh trong lần chi trả tiếp theo.	Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả: cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập thuộc cấp xã.	- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp tại cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập trực thuộc tỉnh; - Không thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	- Nghị định 37/2025/NĐ-CP ngày 26/02/2025; - Quyết định số 53/2015/QĐ-TTg ngày 20/10/2015; - Thông tư liên tịch số 12/2016/TTLT-BLĐTBXH-BGDĐT-BTC ngày 16/6/2016; - Thông tư số 18/2018/TT-BLĐTBXH ngày 30/10/2018; - Thông tư số 08/2023/TT-BLĐTBXH ngày 30/10/2018; - Thông tư 11/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
II	Lĩnh vực giáo dục trung học (02 TTHC)					
3	2.002481.00 0 .00.00.H37	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở	Không quy định	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Cơ sở giáo dục; UBND cấp xã; - Cơ quan thực hiện: UBND cấp xã;	- Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả trực tiếp; -Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích; - Không thực hiện tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp xã.	Thông tư số 50/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021; Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.
4	3.000182.00 0 .00.00.H37	Tuyển sinh trung học cơ sở	Theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo	Cơ quan tiếp nhận, thực hiện và trả kết quả: Trường trung học cơ sở;	Trực tuyến trên phần mềm tuyển sinh.	Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024; Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

PHẦN II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THAY THẾ (04 TTHC)

A. Danh mục thủ tục hành chính thay thế cấp tỉnh (02 TTHC)

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính được thay thế	Tên TTHC thay thế	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
I	Lĩnh vực văn bằng, chứng chỉ (02 TTHC)						
1	1.005092.000.00.00.H37	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp tỉnh)	a) Ngay trong ngày cơ quan, cơ sở giáo dục tiếp nhận yêu cầu hoặc trong ngày làm việc tiếp theo, nếu tiếp nhận yêu cầu sau 03 (ba) giờ chiều. Trong trường hợp yêu cầu cấp bản sao từ sổ gốc được gửi qua bưu điện thì thời hạn được thực hiện ngay sau khi cơ quan, cơ sở giáo dục nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo dấu bưu điện đến; b) Đối với trường hợp cùng một lúc yêu cầu cấp bản sao từ nhiều sổ gốc, yêu cầu số lượng nhiều bản sao, nội dung văn bằng, chứng chỉ phức tạp khó kiểm tra, đối chiếu mà cơ quan tiếp nhận yêu cầu cấp bản sao không thể đáp ứng được thời hạn quy định nêu trên thì thời hạn cấp bản sao được kéo dài thêm không quá 01 (một) ngày làm việc hoặc dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu cấp bản sao.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn. - Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.	Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019; Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính được thay thế	Tên TTHC thay thế	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
2	2.00191 4. .000 .00.00.H 37	Chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ	Chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ (tại cấp tỉnh)	Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ xem xét quyết định việc chỉnh sửa; nếu không chỉnh sửa thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Lạng Sơn; - Cơ quan thực hiện: Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lạng Sơn.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn/ - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.	Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019; Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

B. Danh mục TTHC thay thế cấp xã (02 TTHC)

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC được thay thế	Tên TTHC thay thế	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
Lĩnh vực văn bằng, chứng chỉ (02 TTHC)							
1	1.00509 2.000.00 .00.H37	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc (tại cấp xã)	a) Ngay trong ngày cơ quan, cơ sở giáo dục tiếp nhận yêu cầu hoặc trong ngày làm việc tiếp theo, nếu tiếp nhận yêu cầu sau 03 giờ chiều. Trong trường hợp yêu cầu cấp bản sao từ sổ gốc được gửi qua bưu điện thì thời hạn được thực hiện ngay sau khi cơ quan, cơ sở giáo dục nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo dấu bưu điện đến; b) Đối với trường hợp cùng một lúc yêu cầu cấp bản sao từ nhiều sổ gốc, yêu cầu số lượng nhiều bản sao, nội dung văn bằng, chứng chỉ phức tạp khó kiểm tra, đối chiếu mà cơ quan tiếp nhận yêu cầu cấp bản sao không thể đáp ứng được thời hạn quy định nêu trên thì thời hạn cấp bản sao được kéo dài thêm không quá 01 ngày làm việc hoặc dài hơn theo thỏa thuận bằng văn bản với người yêu cầu cấp bản sao.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; - Cơ quan thực hiện: UBND cấp xã	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn/; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.	Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019; Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.

STT	Số hồ sơ TTHC	Tên TTHC được thay thế	Tên TTHC thay thế	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện	Căn cứ pháp lý
2	2.00191 4.000.00 .00.H37	Chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ	Chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ (tại cấp xã)	Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, cơ quan có thẩm quyền chỉnh sửa nội dung văn bản, chứng chỉ xem xét quyết định việc chỉnh sửa; nếu không chỉnh sửa thì phải trả lời bằng văn bản và nêu rõ lý do.	- Cơ quan tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; - Cơ quan thực hiện: UBND cấp xã.	- Tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; - Tiếp nhận hồ sơ qua dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn; - Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.	Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019; Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025.